|  |
| --- |
| **Acta número** |
| **03/E/2020** |

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA.**

**JUNTA DE ADMINISTRACIÓN**

**PERIODO 2020**

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **13:00 trece horas con cero minutos** del día **seis de marzo de 2020 dos mil veinte**, en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en la Avenida Niños Héroes número 2663, de la Colonia Jardines del Bosque, de esta Ciudad, **conforme a lo dispuesto por los artículos 2 numeral 1 fracción II, 5 numeral 2fracción I, 11, 12 y 13, de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se reunieron los integrantes de la Junta de Administración de dicho Tribunal, a fin de celebrar la **Tercera Sesión Extraordinaria de 2020 dos mil veinte**; para lo cual el Presidente de la Junta, propone los puntos señalados en el siguiente;

**ORDEN DEL DÍA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Lista de asistencia, constatación de quórum legal y declaratoria correspondiente. |
| 2. | Aprobación del orden del día. |
| 3. | Aprobación de licencias con goce de sueldo. |
| 4. | Aprobación de licencias sin goce de sueldo. |
| 5. | Aprobación de nombramientos. |
| 6. | Asuntos varios. |

**- 1 -**

El Magistrado Presidente Maestro **José Ramón Jiménez Gutiérrez** solicitó al Secretario Técnico de la Junta de Administración**,** proceda a tomar lista de asistencia para la constatación de quórum legal. Acto continuo el Maestro **Giovanni Joaquín Rivera Pérez**, procede a tomar la lista de asistencia solicitada por el Presidente de la Junta de Administración en los términos señalados.

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Magistrado Presidente **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ.** (Presente); |
| **2.** | Magistrado **AVELINO BRAVO CACHO.** (Presente); |
| **3.** | Magistrada **FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE.** (Presente); |
| **4.** | Magistrado **HORACIO LEÓN HERNÁNDEZ.** (Presente). |

En consecuencia, el **Secretario Técnico** hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que se encuentran presentes **tres** de los Magistrados que integran la Sala Superior y **un** Magistrado de Sala Unitaria, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establecen los **artículos 11 numeral 1 y 12, numerales 1 y 2 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

|  |
| --- |
| **ACU/JA/01/03/E/2020. Con fundamento en los artículos 11 numeral 1 y 12 numerales 1 y 2 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de los Magistrados integrantes de la Junta de Administración.** |

**- 2 -**

El Magistrado Presidente, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: el siguiente punto es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del orden del día.**

En uso de la voz **el Magistrado Presidente,** da lectura al orden del día y pone a consideración el mismo, solicitando su aprobación, y una vez sometido a votación fue aprobado por unanimidad de votos de los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, emitiéndose el siguiente acuerdo:

|  |
| --- |
| **ACU/JA/02/03/E/2020. Con fundamento en los artículos 11 y 12 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de los Magistrados integrantes de la Junta de Administración.** |

**-3-**

El Magistrado Presidente, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: el siguiente punto del orden del día es el número **tres** y corresponde a: **Aprobación de licencias con goce de sueldo.** Solicitadas mediante escritos recibidos con fecha 26 veintiséis de febrero con el visto bueno del **Secretario General Sergio Castañeda Fletes;** con fecha 04 cuatro de marzo con la anuencia del **Magistrado Horacio León Hernández;** con fecha 05 cinco de marzo con el visto bueno de la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre;** todos de 2020 dos mil veinte; en los términos de cada escrito y del personal que se describe a continuación:

**APROBACIÓN DE LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ADSCRIPCIÓN** | **TEMPORALIDAD** | | **DIAS** |
| **DEL** | **AL** |  |
| HECTOR RUBEN DE LA ROSA TORRES | SECRETARÍA GENERAL | 12/03/2020 | 13/03/2020 | 02 DÍAS |
| ANNA STEPHANIE VERA LÓPEZ | PRIMERA SALA UNITARIA | 13/03/2020 | 13/03/2020 | 01 DÍA |
| FERNANDO DAVID FLORES CÓRDOVA | TERCER PONENCIA DE SALA SUPERIOR | 20/03/2020 | 20/03/2020 | 01 DÍA |

Se llevó a cabo la revisión previa con la Jefatura de Recursos Humanos de este Tribunal y de ser aprobadas, todas serian procedentes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pongo a consideración de los Magistrados que conforman esta Junta de Administración, la **aprobación de las licencias con goce de sueldo** del personal antes mencionado.

Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ | **A favor** |
| **2.** | Magistrado AVELINO BRAVO CACHO | **A favor** |
| **3.** | Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE | **A favor** |
| **4.** | Magistrado HORACIO LEÓN HERNÁNDEZ | **A favor** |

En uso de la voz **el Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron (cuatro) votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

|  |
| --- |
| **ACU/JA/03/03/E/2020. Con fundamento en el artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueban las licencias con goce de sueldo para el personal descrito en el punto 3 de esta acta. Se ordena realizar las comunicaciones respectivas al Titular del Área solicitante, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.** |

**-4-**

El Magistrado Presidente, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: el siguiente punto del orden del día es el número **cuatro** y corresponde a: **Aprobación de licencia sin goce de sueldo.** Solicitada mediante escrito recibido con fecha 04 cuatro de marzo con el visto bueno del Magistrado Alberto Barba Gómez; en los términos de dicho escrito y del personal que se describe a continuación:

**APROBACIÓN DE LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ADSCRIPCIÓN** | **TEMPORALIDAD** | | **DIAS** |
| **DEL** | **AL** |  |
| FERNANDO RUBEN BRIONES SANTIAGO  “SECRETARIA B”  (Para cubrir puesto de “Secretario de Sala”) | SEXTA SALA UNITARIA | 01/03/2020 | 31/05/2020 | 03 MESES |

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pongo a consideración de los Magistrados que conforman esta Junta de Administración, **la aprobación de licencia sin goce de sueldo,** en los términos señalados.

Agotada la discusión del punto de acuerdo, El Magistrado Presidente solicita al Secretario Técnico la votación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ | **A favor** |
| **2.** | Magistrado AVELINO BRAVO CACHO | **A favor** |
| **3.** | Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE | **A favor** |
| **4.** | Magistrado HORACIO LEÓN HERNÁNDEZ | **A favor** |

En uso de la voz **el Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron 4 (cuatro) votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

|  |
| --- |
| **ACU/JA/04/03/E/2020. Con fundamento en el artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba la licencia sin goce de sueldo, para el personal descrito en el punto 4 de esta acta. Se ordena realizar las comunicaciones respectivas al Titular del Área solicitante, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.** |

**-5-**

El Magistrado Presidente, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto de la orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: el siguiente punto del orden del día es el número **cinco** y corresponde a: **Aprobación de Nombramientos,** que son propuestos y se enlistan a continuación de acuerdo a la solicitud remitida por las siguientes áreas de este Tribunal; **Quinta Sala Unitaria,** mediante tres escritos sin número recibidos con fecha 04 cuatro de marzo de 2020 dos mil veinte; **Sexta Sala Unitaria,** por medio de dos **Oficios 15/2020** y **20/2020** de fecha 04 cuatro y 05 cinco de marzo respectivamente de 2020 dos mil veinte; **Órgano Interno** **de Control** mediante **Oficio OIC/054/2020,** de fecha 05 cinco de marzo de 2020 dos mil veinte; **Tercera Sala Unitaria,** mediante escrito sin número recibido con fecha 06 seis de marzo de 2020 dos mil veinte; en los términos de cada escrito y del personal que se describe a continuación:

**APROBACIÓN DE NOMBRAMIENTOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO ADRIAN JOAQUIN MIRANDA CAMARENA**  **OFICIO S/N** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **QUINTA SALA UNITARIA** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| JESSICA ANDREA CERDA VÁZQUEZ | | SECRETARIA B,  (Renovación) | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO ADRIAN JOAQUIN MIRANDA CAMARENA**  **OFICIO S/N** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **QUINTA SALA UNITARIA** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| MARÍA EUGENIA MARTÍNEZ SALAZAR | | SECRETARIA B,  (Renovación) | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO ADRIAN JOAQUIN MIRANDA CAMARENA**  **OFICIO S/N** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **QUINTA SALA UNITARIA** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| CESAR DANIEL DIAZ ANTIMO | | SECRETARIO B,  (Renovación) | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO ALBERTO BARBA GÓMEZ**  **OFICIO 15/2020** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **SEXTA SALA UNITARIA** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| FERNANDO RUBEN BRIONES SANTIAGO | | SECRETARIO DE SALA  (Puesto que venía desempeñando el hoy jubilado Francisco Javier Herrera Barba) | | 01/03/2020 | | 31/05/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO ALBERTO BARBA GÓMEZ**  **OFICIO 20/2020** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **SEXTA SALA UNITARIA** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| FRANCISCO JAVIER MORENO TEJEDA | | SECRETARIO B  (Puesto que venía desempeñando Fernado Ruben Briones Santiago) | | 01/03/2020 | | 31/05/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **L.C.P. JESUS JIMÉNEZ CAZAREZ**  **OFICIO OIC/54/2020** | | **ADSCRIPCIÓN:** | | **ÓRGANO INTERNO DE CONTROL** | | |
| **NOMBRE** | | **PUESTO** | | **TEMPORALIDAD** | | | **OBSERVACIONES** |
| **DEL** | | **AL:** |
| ARTURO CESAR LEYVA GONZALEZ | | JEFE DE SECCIÓN  (Titular del área de responsabilidades) | | 06/03/2020 | | 31/12/2020 | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |
|  | |  | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITA:** | **MAGISTRADO JUAN JUIS GONZÁLEZ MONTIEL**  **OFICIO S/N** | | | **ADSCRIPCIÓN:** | | | **TERCERA SALA UNITARIA** | | | | |
| **NOMBRE** | | | **PUESTO** | | | **TEMPORALIDAD** | | | | **OBSERVACIONES** | |
| **DEL** | | **AL:** | |
| CÁRDENAS GAYTÁN JOSÉ FÉLIX | | | SECRETARIO DE SALA | | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX | |
| CORTES MATEOS HUGO DANIEL | | SECRETARIO DE SALA | | | 01/04/2020 | | | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |
| MARTÍNEZ PÉREZ RIGOBERTO ISAÍAS | | | SECRETARIO DE SALA | | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX | |
| GUZMÁN MONTES JOSÉ ANTONIO | | SECRETARIA B | | | 01/04/2020 | | | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |
| NOHEMÍ TORRES SAAVEDRA  (En lugar de Cinthia Nayeli Romero Gutiérrez) | | | SECRETARIA B | | | 01/04/2020 | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX | |
| JELSY ELENA DOMÍNGUEZ ORTIZ (En lugar de Alondra Stephanie González González) | | SECRETARIA B | | | 01/04/2020 | | | | 30/06/2020 | | XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX |

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Propone que el nombramiento solicitado por el Órgano Interno del Control, no exceda del 31 de mayo de 2020, por situaciones inherentes al presupuesto 2020, de este Tribunal.

Así mismo propone que se aprueben los nombramientos solicitados por el **Magistrado Alberto Barba Gómez, con efectos retroactivos al 01 de marzo, y hasta al 31 de mayo de 2020.**

Pongo a consideración de los Magistrados que conforman esta Junta de Administración, la **aprobación de nombramientos** del personal antes mencionado, con las observaciones realizadas.

Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ | **A favor** |
| **2.** | Magistrado AVELINO BRAVO CACHO | **A favor** |
| **3.** | Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE | **A favor** |
| **4.** | Magistrado HORACIO LEÓN HERNÁNDEZ | **A favor** |

En uso de la voz **el Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron 4 (cuatro) votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

|  |
| --- |
| **ACU/JA/05/03/E/2020. Con fundamento en el artículo 13 numeral 1 fracción X y XI de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueban todos los nombramientos para el personal descrito en el punto 5 de esta acta, con las siguientes adecuaciones:**  **Para el caso del nombramiento de ARTURO CESAR LEYVA GONZALEZ, propuesto por el Órgano Interno de control, se aprueba con una vigencia que inicia el 06 de marzo y concluirá el 31 de mayo de 2020.**  **Los nombramientos de FERNANDO RUBEN BRIONES SANTIAGO Y FRANCISCO JAVIER MORENO TEJEDA, propuestos por le Magistrado Alberto Barba Gómez, se aprueban con efectos retroactivos al 01 de marzo y hasta el 31 de mayo de 2020.**  **Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas solicitantes, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.** |

**-6-**

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: el siguiente punto del orden del día es el número **seis** y corresponde a**: Asuntos varios**.

Para lo cual el **Magistrado Presidente,** pregunta que si alguno de los integrantes tiene asunto vario que plantear.

**EL Magistrado Horacio León Hernández,** pregunta que cuando les llegan las caratulas para los expedientes, toda vez que ya se les agotaron.

**EL** **Magistrado Presidente** en uso de la voz: También el Magistrado Alberto Barba Gómez, me comentó sobre ese tema, me hizo una petición en ese sentido que se les hagan llegar lo más pronto que se pueda, las salas no pueden esperar, es un tema operativo, por lo que deben hacerse las compras correspondientes cubriendo los procesos que la Ley estipula.

**El Secretario Técnico** en uso de la voz: Ya está hecha una compra de caratulas en base a la posibilidad presupuestaria, dentro del margen que no rebase el monto de gasto corriente, en lo que se sustancia el procedimiento de licitación, se están por publicar las bases hoy mismo o a más tardar el próximo lunes para dicha licitación.

En uso de la voz el Magistrado Presidente Maestro **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ,** solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. Acto continuo, el Secretario Técnico Maestro **Giovanni Joaquín Rivera Pérez:** Informa que no existen más asuntos que tratar en la presente sesión.

En virtud de haber agotado los puntos del orden de día de esta Sesión Ordinaria siendo **las 14 catorce horas con 15 quince minutos,** del día **06 seis de marzo de 2020 dos mil veinte**, se concluye firmando la presente acta para constancia. **Los Magistrados integrantes de la Junta de Administración ante el Secretario Técnico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Magistrado JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ** | **Magistrado AVELINO BRAVO CACHO** |
| **Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE** | **Magistrado HORACIO LEÓN HERNÁNDEZ.** |
| **Maestro GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ** | |